

PROGRAMA DE REEMBOLSO A PRODUCCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES QUE FILMEN EN LA PROVINCIA DE JUJUY

Bases y Condiciones

El Gobierno de la Provincia de Jujuy, a través del Instituto de Artes Audiovisuales, lanza el “PLAN JUJUY AUDIOVISUAL 2023” para fomentar la actividad y la producción de contenidos audiovisuales en la provincia. Se trata de un plan integral de incentivos para el desarrollo de la industria audiovisual local y la promoción del territorio jujeño como destino de filmación. En este marco, se crea el “PROGRAMA DE REEMBOLSO A PRODUCCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES”, sujeto a las siguientes bases y condiciones:

Objeto del Programa

Artículo 1º: El Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy, mediante la Comisión de Filmaciones de Jujuy, (en adelante la AUTORIDAD DE APLICACIÓN), organiza el “PROGRAMA DE REEMBOLSO A PRODUCCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES 2023” (en adelante el PROGRAMA) el cual tiene por objeto incentivar a personas jurídicas (en adelante POSTULANTE) a la elaboración y producción de proyectos audiovisuales en la provincia de Jujuy, mediante el sistema de reembolso que se determine en las presentes bases y condiciones.

El PROGRAMA busca estimular y apoyar las producciones audiovisuales que se filmen en la provincia de Jujuy, con el objetivo de atraer inversiones que generen puestos de trabajo e impacto económico a través de la contratación de los servicios en hotelería, gastronomía, traslados terrestres, recursos técnicos, artísticos locales, y que contribuyan con la promoción de la provincia a través de la difusión a nivel nacional e internacional.

Convocatoria

Artículo 2º: La convocatoria para participar del PROGRAMA estará disponible desde el 08 de marzo de 2023 hasta las 23:59hs del día 01 de mayo de 2023.

Postulante

Artículo 3°: El POSTULANTE interesado en acceder a los beneficios que otorga el PROGRAMA deberán cumplir con los siguientes requisitos para poder inscribirse en el mismo:

- a) Ser persona jurídica constituida en la REPÚBLICA ARGENTINA, que se encuentre habilitada por los organismos correspondientes para desarrollar actividades dentro de su territorio de acuerdo al régimen jurídico vigente, y cuyo objeto social esté relacionado con actividades audiovisuales.
- b) Tener al menos UN (1) año de actividad económica continúa en la REPÚBLICA ARGENTINA, comprobable mediante la acreditación de ventas, facturación u otro medio análogo.
- c) Encontrarse inscripta en la Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P.) como Persona Jurídica cuya actividad principal esté relacionada con los servicios de producción audiovisual.
- d) Haber producido al menos dos (2) películas de largometraje de ficción o documental, o bien una (1) temporada de una serie de ficción o documental.
- e) El POSTULANTE con residencia en la provincia de Jujuy queda eximido de cumplir con requisito del inc. d) del presente artículo
- f) El POSTULANTE local deberá presentar el certificado de inscripción en el Registro Provincial de la Actividad Audiovisual.
- g) Las productoras internacionales podrán participar siempre que se encuentren asociadas mediante servicios de producción y/o coproducción, a personas jurídicas que cumplan con los requisitos anteriores. Los contratos deberán estar certificados por escribano público, y debidamente legalizadas o apostilladas en caso de corresponder, o bajo las normas que rijan a ese país en cuanto a la legalización internacional de documentos legales. En este caso será la empresa local o nacional, la beneficiaria de la devolución del incentivo de reembolso.

Requisitos y condiciones para acceder al PROGRAMA

Artículo 4°: El PROGRAMA está destinado a las siguientes categorías:

- **Largometrajes de ficción.**
- **Series de ficción o documental.**

El proyecto postulante debe encontrarse en etapa de pre producción, producción.

Artículo 5°: El POSTULANTE deberá:

- a) Filmar la obra audiovisual parcial o íntegramente en la provincia de Jujuy.
- b) Filmar la obra durante el año 2023 sin excepción.
- c) Demostrar fehacientemente que la contratación del al menos el 30% del personal, entre el equipo artístico y técnico, sean personas residentes en la provincia de Jujuy.

Rubro técnico: En todos los rubros se contempla como válido las categorías de cabezas de área y asistencia. No se considerarán como válidas las categorías de meritorios.

Rubro Artístico: Se contemplarán las contrataciones en las categorías protagonistas, secundarios, bolos mayores, bolos menores. No se consideran las categorías de extras.

- d) Carta Compromiso con firma del POSTULANTE que acredite de manera fehaciente poseer financiamiento por un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del total de los fondos para la ejecución del proyecto.
- e) Invertir un mínimo de \$25.000.000,00 (veinticinco millones de pesos argentinos) en los rubros mencionados en el artículo 4 de las presentes bases y condiciones.

De la Presentación de los Proyectos

Artículo 6°: El POSTULANTE deberá presentar el PROYECTO de manera ONLINE, cargando la siguiente documentación en el formulario de inscripción, el cual estará disponible en la página web de la Comisión de Filmaciones de Jujuy <https://comisiondefilmaciones.jujuy.gob.ar/> accediendo a INCENTIVOS / CASH REBATE.

- a) Antecedentes de la productora;
- b) Razón social de la empresa;
- c) CV de los responsables del área de guión, dirección y producción;
- d) Declaración Jurada detallada (ANEXO I)
- e) Contrato de servicios de producción entre la empresa de servicios de producción y empresa calificada extranjera o contrato de coproducción (solo en el caso de corresponder) .
- f) Demostrar estar asociados o haber firmado contratos de exhibición del producto final obtenido con plataformas, pantallas, casas productoras y/o

empresas contratantes de reconocida trayectoria y posición en el mercado nacional e internacional.

- g) Inscripción del proyecto en la Dirección Nacional del Derecho de Autor y/o registros de otros países. Deberá coincidir con dicha constancia de inscripción y con toda la documentación que se acompañe a los efectos del presente Concurso.
- h) Cesión de derechos y/o autorizaciones pertinentes, otorgadas a favor del POSTULANTE.

Documentación del Proyecto

- Carátula que incluya el nombre del proyecto indicando claramente el nombre del concurso, y el nombre del POSTULANTE.
- Título.
- Sinopsis general.
- Guión completo de la obra o tratamiento narrativo en caso de Proyecto Documental. Se valorará que se haga referencia a localización donde figure la provincia de Jujuy.
- Plan de producción (etapas de producción: pre-producción, producción y post-producción)
- Presupuesto desglosado por rubros.
- Plan financiero que demuestre factibilidad del proyecto.
- Plan de distribución y exhibición de la obra a realizarse. Pueden sumarse cartas avales.
- Plan de inversión y gastos a realizar en la provincia de Jujuy.
- Cronograma de rodaje tentativo, consignando los tiempos para cada etapa en la provincia de Jujuy.
- Locaciones en la provincia de Jujuy.
- Desglose de personal técnico que detalle los roles serán ocupados por personal jujeño.
- Desglose del elenco artístico que detalle qué roles serán ocupados por talento artístico jujeño.

Artículo 7°: Los POSTULANTES podrán desistir de los PROYECTOS presentados en cualquier momento de la etapa de inscripción siempre que no haya sido seleccionado ganador, sin incurrir en penalidad alguna. No obstante, el

desistimiento ocurrido luego de la aceptación expresa de la condición de BENEFICIARIO, implica la aplicación de las penalidades y sanciones del presente reglamento.

Comité de Evaluación

Artículo 8°: La AUTORIDAD DE APLICACIÓN será la encargada de seleccionar al Comité de Evaluación, el cual tendrá como función principal seleccionar los proyectos beneficiarios y los suplentes del PROGRAMA.

Artículo 9°: El Comité de Evaluación estará integrado por tres (3) personas idóneas y reconocidas con una extensa trayectoria en el ámbito de la industria audiovisual.

Artículo 10°: El Comité de Evaluación sesionará de manera presencial o virtual con la totalidad de sus miembros debiendo dejar constancia de ello en un Acta debidamente suscrita y validada por los integrantes del Comité, en presencia de un escribano del Gobierno de Jujuy.

En caso de que no existieran suficientes PROYECTOS que alcancen un adecuado nivel de calidad y viabilidad conforme los criterios aplicables, la AUTORIDAD DE APLICACIÓN podrá declarar total o parcialmente desierta la presente convocatoria. Las evaluaciones serán realizadas en forma individual por los integrantes titulares del Comité de Evaluación. En las reuniones del Comité de Evaluación las decisiones serán adoptadas por mayoría simple y será irrecurrible.

Sobre los Criterios de Selección

Artículo 11°: El jurado tendrá a su cargo la selección de los proyectos, evaluando y puntuando, según los criterios establecidos en el ANEXO II de las presentes Bases y Condiciones.

La evaluación tendrá como resultado un puntaje final conformado por sumatoria del puntaje obtenido por el PROYECTO en la evaluación por parte de los tres integrantes del Comité Evaluador. Se establecerá un orden de mérito de los proyectos seleccionados. Una vez reunidas todas las evaluaciones, el Comité de Evaluación conformará una lista con el orden de mérito de los PROYECTOS, labrando un acta mediante escribano del Gobierno de Jujuy.

Beneficios

Artículo 12°: El POSTULANTE seleccionado se lo considera BENEFICIARIO y se le otorgará hasta el 20% del reembolso de los gastos efectivamente realizados y detallados en el art. 14 de las presentes Bases y Condiciones, teniendo como tope

hasta diez millones de pesos argentinos (\$10.000.000) por largometraje de ficción o series de ficción o documental.

Artículo 13°: El BENEFICIARIO del PROGRAMA deberá firmar contrato con el Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy.

Destino de los Fondos del Programa de Reembolso a Producciones

Artículo 14°: El BENEFICIARIO deberá acreditar que los gastos se hayan realizado en el territorio jujeño en los siguientes rubros

- a. Servicios de Hotelería y Alojamiento;
- b. Servicios de catering;
- c. Servicios de traslados terrestres;
- d. Contratación de Recursos Humanos (sólo personal técnico);
- e. Contratación de Recursos Artísticos.

En todos los casos detallados en el mencionado artículo, los proveedores deberán ser residentes en la provincia de Jujuy.

Los gastos en los rubros d) y e) son obligatorios.

Gastos No Reembolsables

Artículo 15°: El reconocimiento económico no incluye ningún otro gasto, producto y/o servicio que no esté expresamente mencionado en las presentes Bases y Condiciones. En consecuencia, los gastos de cualquier naturaleza en que deban incurrir el BENEFICIARIO, serán de su exclusiva cuenta y cargo. No podrán ser objeto de reembolso los siguientes gastos:

- Servicios y materiales no asociados a la propuesta;
- Compra de bienes muebles e inmuebles;
- Combustibles, repuestos, autopartes y neumáticos de vehículos;
- Compra de maquinaria, equipos o equipamientos;
- Gastos fijos de administración;
- Pago de impuestos.

- Refinanciación de deudas. Inversiones, erogaciones o gastos realizados con anterioridad a la fecha de acta del Comité de evaluación (acto de pre-adjudicación);
- Animales;
- Variaciones de precios al alza respecto a los presupuestos inicialmente presentados.
- Actividades de distribución, publicidad, marketing, costos financieros, bancarios, impuestos nacionales o locales, tasas, contribuciones y/o seguros.
- No podrá solicitarse reintegro sobre el personal técnico que preste servicios de forma permanente o tenga contrato por tiempo indeterminado en la empresa productora beneficiaria o en cualquiera de las coproductoras o productoras asociadas al productora beneficiaria.
- No podrá solicitarse el reintegro de honorarios de profesionales independientes (guión, dirección y demás participantes que facturen sus aportes o servicios) que no estén relacionados estrictamente con el proyecto. En ambos casos la autoridad de aplicación podrá solicitar documentación respaldatoria y negar el reintegro en caso de duda.

De la Solicitud del Reembolso

Artículo 16°: Los BENEFICIARIOS deberán presentar la documentación debidamente detallada en el ANEXO III de las presentes Bases y Condiciones. Dicha documentación será sometida a la supervisión del equipo legal y contable del Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy para su evaluación y aprobación final.

Contraprestación del BENEFICIARIO del PROGRAMA.

Artículo 17°: El BENEFICIARIO deberán cumplir con las siguientes contraprestaciones:

- a) Proporcionar material audiovisual de corta duración (entre 5 y 10 minutos) relacionado con el proyecto, para su difusión.
- b) Autorizar a la AUTORIDAD DE APLICACIÓN la comunicación pública sin fines de lucro, del material a producirse con fines de promoción de las actividades audiovisuales y/o turísticas en la provincia de Jujuy.
- c) Autorizar a la AUTORIDAD DE APLICACIÓN de manera gratuita, a reproducir, difundir y comunicar públicamente el material audiovisual por

cualquier medio o forma, sin limitación territorial o temporal alguna, como material de promoción de la provincia.

- d) Entregar el formulario de impacto directo, indirecto e inducido del rodaje en la provincia.
- e) En la placa de inicio de la obra beneficiada deberá aparecer la leyenda “Con el apoyo de” seguido del logo del Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy.

En los créditos finales deberá incluirse la leyenda “Obra beneficiada por el Programa de Reembolso a producciones Nacionales e Internacionales” seguido de los logos del Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy, Comisión de Filmaciones de Jujuy y del Gobierno de la provincia de Jujuy.

Incluir en todos los soportes de comunicación, promoción y material de prensa el logo del Gobierno de la provincia de Jujuy y del Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy. Estas demandas tendrán que aparecer en cada muestra de cine o festival, tanto en el país como en el extranjero.

La AUTORIDAD DE APLICACIÓN pondrá a disposición los logos correspondientes.

Artículo 18°: Los BENEFICIARIOS autorizan a la AUTORIDAD DE APLICACIÓN, a utilizar material fotográfico, audiovisual, promocional e información, para la eventual difusión de la AUTORIDAD DE APLICACIÓN por cualquier medio de comunicación creado o a crearse tanto en Argentina como en el extranjero. Los BENEFICIARIOS otorgan esta autorización por sí y por todos los participantes en los proyectos presentados por el mismo.

Esta autorización se concede en forma totalmente gratuita, eximiendo de cualquier tipo de responsabilidad al Gobierno de Jujuy y a la AUTORIDAD DE APLICACIÓN, como consecuencia de la presente autorización, y renuncia de forma expresa a través de la aceptación de las presentes bases y condiciones, a cualquier reclamo posterior, judicial o extrajudicial, por el uso de dicho material audiovisual de conformidad, y con las finalidades recogidas en el presente documento.

Derechos de Autor

Artículo 19° La simple inscripción a la presente convocatoria constituye una declaración jurada del POSTULANTE de contar con los derechos de propiedad intelectual necesarios para llevar adelante el proyecto. Los postulantes garantizarán la indemnidad del Gobierno de Jujuy y la AUTORIDAD DE APLICACIÓN frente a eventuales reclamos que terceros pudieran articular. Los postulantes conservarán el Derecho de Propiedad Intelectual sobre la obra de acuerdo a la Ley N°11.723.

Incumplimientos

Artículo 20°: Los BENEFICIARIOS incurrirá en incumplimiento cuando:

- a. Desvíen el financiamiento hacia fines distintos a los establecidos en el proyecto presentado y aprobado.
- b. Incumplan y/o abandonen el proyecto para el cual se haya concedido el beneficio correspondiente.
- c. Incumplan con el pago a los trabajadores y/o proveedores contratados para el proyecto.
- d. Incurran en fraude comprobado entre los representantes del proyecto y miembros de los comités evaluadores.
- e. Incumplimiento del contrato firmado con la AUTORIDAD DE APLICACIÓN

Artículo 21°: En caso de que los BENEFICIARIOS incurran en alguno de los incumplimientos previstos precedentemente, la AUTORIDAD DE APLICACIÓN podrá aplicar las sanciones correspondientes.

Incompatibilidades

Artículo 22°: No podrán ser BENEFICIARIOS del PROGRAMA:

- a. Entidades gubernamentales (nacionales, provinciales y/o municipales y/o sociedades con participación estatal
- b. Personas condenadas por fraude y/o delitos de corrupción dentro o fuera de la jurisdicción provincial.
- c. Personas que se encuentren vinculadas de manera directa con los miembros del Comité de Evaluación.
- d. Personas humanas o jurídicas que hayan incurrido en incumplimientos injustificados de sus obligaciones respecto de cualquier régimen de promoción provincial.
- e. Funcionarios pertenecientes al GOBIERNO DE JUJUY.
- f. Personas humanas o jurídicas que hayan incurrido en incumplimientos injustificados de sus obligaciones respecto de cualquier régimen de promoción provincial.
- g. Proyectos audiovisuales cuyos contenidos y objeto sean publicidades institucionales o propagandas políticas.
- h. Personas condenadas por crímenes de lesa humanidad.

- i. Personas humanas o jurídicas que se encuentren inhibidas, concursadas o fallidas. Como así tampoco a personas jurídicas cuyos miembros titulares de sus respectivos órganos de administración, se encuentren inhibidos, concursados o fallidos.

De las penalidades sanciones

Artículo 23°: En caso de incumplimiento se aplicarán las siguientes sanciones:

- a. Multa equivalente al doble del monto otorgado. Los importes de las multas serán destinados al Fondo Audiovisual Provincial.
- b. Inhabilitación y suspensión por cinco (5) años para acceder a los beneficios que establece la ley audiovisual de la provincia de Jujuy.
- c. Se podrá ejecutar la póliza de caución presentada por el monto total del fondo otorgado.
- d. Acciones administrativas, civiles y/o penales.

Disposiciones Generales

Artículo 24°: La información y documentación obrantes en las solicitudes, presentada a requerimiento de la AUTORIDAD DE APLICACIÓN tendrán carácter de declaración jurada. La mera postulación al presente PROGRAMA implica la aceptación lisa, llana, total e incondicionada de las presentes. Se deja expresamente aclarado que los Anexos y Formularios, son parte integrante de las mismas.

Artículo 25°: Queda a exclusivo cargo del BENEFICIARIO: la contratación de técnicos, artistas, intérpretes o ejecutantes, productores de fonogramas y equipo técnico, el pago de los derechos que resulten necesarios para el cumplimiento del objeto del presente concurso. En consecuencia, el BENEFICIARIO será el único responsable de los efectos resultantes de la planificación, ejecución y puesta en marcha de la obra audiovisual objeto del Proyecto. El BENEFICIARIO se compromete a mantener indemne a la AUTORIDAD DE APLICACIÓN y al GOBIERNO DE JUJUY en relación a cualquier reclamo o acción de terceros hacia su parte o a sus dependientes y asociados, cualquiera sea su naturaleza, debiendo hacerse cargo en forma exclusiva y excluyente de la posible indemnización, daños, costos, pérdida, pasivo, costas y honorarios de abogados y contadores, peritos y gastos de justicia, y de los vínculos laborales ajenos al Gobierno de la Provincia de JUJUY.

Artículo 26°: La AUTORIDAD DE APLICACIÓN será la encargada de :

- Administrar y Ejecutar los recursos del PROGRAMA,
- Seleccionar los miembros del Comité de Evaluación,

Artículo 27°: Las consultas y aclaraciones serán sin cargo y podrán enviarse a comisiondefilmaciones.iaaj@jujuy.gob.ar

Artículo 28°: La inscripción al PROGRAMA implica la aceptación absoluta de las presentes Bases y Condiciones.

Artículo 29°: Teniendo en cuenta la situación de emergencia sanitaria que atraviesa el mundo, el Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy toma la decisión de realizar el concurso, cumpliendo con las normativas sanitarias vigentes en relación a la pandemia del COVID-19. Todas las instancias mencionadas en el presente reglamento están sujetas a la posibilidad de su realización en relación a los posibles protocolos que pudieran aprobarse o modificarse durante los meses restantes del año 2023. El Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy quedará exento de reclamos en caso de modificación o cancelación del evento en virtud del contexto.

Los participantes renuncian a cualquier reclamo de derechos morales y demás derechos de cualquier tipo o naturaleza en relación con la modificación o cancelación del evento.

Artículo 30°: Cualquier otra circunstancia no prevista en este reglamento será resuelta por la AUTORIDAD DE APLICACIÓN cuyas decisiones a este respecto, así como las relacionadas con la interpretación de este documento, serán definitivas e inapelables.

ANEXO I DECLARACIÓN JURADA

En la ciudad de San Salvador de Jujuy a los días ___ del mes de _____ de 2023, mediante el presente documento, el Sr.con DNI con domicilio en _____ viene a exponer bajo juramento:

1. Declaro que tengo los derechos AUTORALES para llevar adelante el PROYECTO sin necesidad de obtener el consentimiento de una tercera persona o entidad, y que el proyecto no infringe las leyes del copyright ni viola ningún derecho de publicidad o privacidad ni ningún otro derecho de ninguna persona o entidad.
2. Que como POSTULANTE me comprometo a gastar la suma mínima de PESOS ARGENTINOS VEINTICINCO MILLONES (\$ 25.000.000.-) en gastos elegibles, de conformidad con Art. N° 14 en la provincia de Jujuy.
3. Declaro que acepto exonerar de responsabilidad al Gobierno de la provincia de Jujuy, al IAAJ y a la Comisión de Filmaciones de Jujuy de toda responsabilidad, pérdida, reclamación, demanda, costos judiciales y gastos surgidos de la conexión con el incumplimiento, o la alegación del mismo por mi parte, de cualquiera de los acuerdos arriba representados.

Firmo tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la fecha y en el lugar indicado en el acápite.

ANEXO II SISTEMA DE PUNTAJE

Criterios de Valoración	Puntaje Máximo
ANTECEDENTES Antecedentes de la productora nacional Antecedente de la productora Internacional.	20
INVERSIÓN A REALIZAR EN LA PROVINCIA. Impacto económico de la producción generada a través de la contratación de los servicios de hotelería, gastronomía, traslado, contratación de equipo técnico y artístico local entre otros. Presupuesto total del proyecto Presupuesto total en la provincia de Jujuy	20
VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD DEL PROYECTO Originalidad Factibilidad de la producción Calidad de los elementos artísticos y diseño de producción. Se valorará la presentación de documentación probatoria (por ejemplo: contratos etc)	20
DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL Contribución a la visibilidad y promoción de la provincia como destino de filmación a nivel nacional e internacional.	20
VISIBILIZACIÓN DE LAS LOCACIONES, PERSONAJES O EVENTOS QUE SE IDENTIFIQUEN CON LA PROVINCIA.	10
PRESENCIA DE COPRODUCTORES Y/O ASOCIADOS AL PROYECTO. Presencia internacional en el proyecto. Se valorará la presentación de documentación probatoria (por ejemplo: contratos etc)	10

PONDERACIÓN FINAL 100

ANEXO III

INSTRUCTIVO DE SOLICITUD DE REEMBOLSO

Sección I.

Criterios para la solicitud del reembolso

- La solicitud debe presentarse en tiempo y forma, de manera física en las oficinas del INSTITUTO DE ARTES AUDIOVISUALES DE JUJUY, sito en Independencia N° 278, San Salvador de Jujuy, en el horario de 8:00 a 14:00 hs., adjuntando la documentación respaldatoria prevista en la sección II del presente instructivo y de acuerdo a lo estipulado en las Bases y Condiciones de la Convocatoria. Además, deben ser enviadas en soporte digital al correo electrónico: administracion.iaaj@jujuy.gob.ar;
- El plazo máximo para su presentación es de QUINCE (15) DÍAS HÁBILES ADMINISTRATIVOS a partir de la fecha prevista de finalización del periodo de ejecución;
- No podrán presentarse gastos no contemplados en el proyecto aprobado. Se verificará que el gasto rendido sea elegible de acuerdo con las categorías del presupuesto aprobado;
- El total de los comprobantes correspondientes a los gastos deben presentarse emitidos a nombre del beneficiario;
- En todos los casos, deberá acompañarse comprobante que acredite el efectivo pago y cancelación de los mismos. Los mismos deberán cumplir con la normativa vigente en materia tributaria, conforme lo dispuesto por la Administración Federal de Ingresos Públicos;
- El detalle de los gastos incurridos deberá presentarse en el FORMULARIO DE SOLICITUD DE REEMBOLSO estipulado en la sección IV del presente instructivo;
- Los gastos deberán estar debidamente registrados en el cuadro de la sección IV del presente documento y los comprobantes de respaldo deberán adjuntarse a la solicitud.

Sección II. Documentación respaldatoria a presentar para la Solicitud de Reembolso

Al momento de la presentación, el Beneficiario deberá remitir:

- Nota dirigida a la Dirección General de Administración del Instituto de Artes Audiovisuales de Jujuy en donde se informe sobre la presentación de la solicitud. En la misma se deberá detallar el concurso, nombre del proyecto y N° de Expediente.
- Formulario de Solicitud de Reembolso (Sección IV) – El cual se encontrará disponible en el sitio: www.iaaj.jujuy.gob.ar. El mismo deberá ser suscripto por un Contador Público y legalizado por el Consejo Profesional respectivo;
- Copia certificada de los comprobantes de gastos, a saber: FACTURAS y COMPROBANTES de PAGO a cada proveedor. Las facturas deberán ser emitidas al beneficiario por el proveedor;
- Las facturas deberán acompañarse de la CONSTATACIÓN de comprobantes con CAE de la pág. de AFIP: <https://serviciosweb.afip.gob.ar/genericos/comprobantes/cae.aspx>;
- Como comprobantes de pago, sólo se admitirán aquellos que cumplan con la normativa fiscal tributaria vigente. Para el caso de pagos en efectivo, será requisito esencial el recibo emitido por el proveedor con el detalle de numeración de factura o ticket factura al que hace referencia.
- Informe de los gastos y las actividades realizadas con los fondos adquiridos, acompañadas de la conformidad del productor;
- Los gastos realizados deberán ser respaldados con los siguientes MEDIOS PROBATORIOS: en el caso de:
 - RECURSOS TÉCNICOS Y ARTÍSTICOS: se deberán presentar contratos y presupuestos debidamente firmados por ambas partes. En caso que el contrato sea con una persona jurídica, el contrato debe ser firmado por su representante legal. En ambas situaciones, los contratos deberán estar certificados ante las entidades que correspondan Sindicato Argentino de Televisión, Telecomunicaciones, Servicios Audiovisuales, Interactivos y de Datos (SATSAD), Asociación Argentina de Actores (AAA), Sindicato de la Industria Cinematográfica Argentina (SICA), Sindicato Único de Trabajadores del Espectáculo Público y Afines de la República Argentina (SUTEP), según corresponda;

- TRASLADOS TERRESTRES: Contrato con proveedor, presupuesto, Factura. Para alquileres de vehículos, remises o servicios de taxis contratados, corresponde presentar los vouchers con detalle correspondiente por cada servicio de traslado.
- SERVICIOS DE HOTELERÍA, ALOJAMIENTO Y CATERING: Contrato con proveedor, Presupuesto, Factura.

Sección III.

Condiciones y requisitos de los comprobantes a presentar

- Los comprobantes deberán cumplir con los requisitos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos para la emisión de facturas y tickets; y contener la información detallada según el presente documento.

Se aceptarán:

- Facturas del tipo “A”, “B”, “C”, “M” (comprobantes electrónicos) con C.A.E. Dicho código no debe estar vencido al momento de realizar la compra/prestación de servicio. Adjuntar la constatación de comprobantes con CAE de la página de AFIP.
<https://serviciosweb.afip.gob.ar/genericos/comprobantes/cae.aspx>;
- Tickets o Tickets-factura (Controlador Fiscal);
- Los comprobantes deberán contener la descripción del artículo o servicios y el precio unitario. No se reconocerán aquellos que tengan en la descripción los conceptos “VARIOS”, “ÍTEMS”, “ARTÍCULO”, “GENERALES”, etc.
- Los comprobantes deberán estar legibles, no teniendo enmiendas, ni tachaduras y/o alteraciones.
- No se aceptarán como comprobantes válidos para respaldar gastos: remitos, guías o documentos equivalentes, notas de pedido, órdenes de trabajo, presupuestos y/o documentos de análogas características. Los mismos podrán ser recibidos, sólo a fines de la acreditación de la realización del proyecto.

Sección IV. Formulario de Solicitud de Reembolso

Fecha de Presentación: _____

Beneficiario: _____

CUIT: _____

Nombre del Proyecto: _____

Concurso: _____

Importe Total de la Inversión: _____

Importe a Reembolsar: _____

Planilla de Solicitud de Reembolso:

N° ORDEN	CATEG ORÍA	DETALLES GASTOS							
		FECHA	RAZÓN SOCIAL Y CUIT	TIPO Y N° COMPRO BANTE	CONCEPTO	PRECIO NETO GRAVADO	IVA	OTROS	TOTAL
TOTALES						-	-	-	-

Quien suscribe, _____, en carácter
de _____, manifiesto que los datos
consignados en el presente formulario, revisten el carácter de declaración jurada.

Información a cargar en el formulario:

Para realizar la carga de lo solicitado, el beneficiario deberá tomar en consideración la información completa del proyecto aprobado.

Para completar el Formulario se debe cargar una fila por Comprobante (repetiendo los datos de la columna Categoría).

Los datos a completar para cada Columna son los siguientes:

N° Orden: corresponde al orden en el que se presenta cada comprobante de gasto en la solicitud de reembolso;

Categoría: deberá completarse la categoría del presupuesto aprobado a la que corresponde el comprobante. Es importante que las Categorías coincidan exactamente con las del Presupuesto a fin de facilitar su identificación.

Fecha: debe consignarse la fecha de emisión de cada comprobante;

Razón Social y CUIT: debe consignarse la Razón Social y el CUIT del emisor de cada comprobante.

Tipo y N° de Comprobante: deberán cargarse el tipo y N° de cada comprobante adjunto.

Concepto: Deberá completarse con el detalle de cada comprobante.

Precio Neto Gravado: deberá consignarse el Importe Neto de IVA que figura en cada comprobante de gasto. En caso de que el beneficiario sea Monotributista o Consumidor Final, deberá consignar el importe total del mismo.

IVA: deberá consignarse el Importe del impuesto al valor agregado que figura en cada comprobante de gasto. En caso de que el beneficiario sea Monotributista o Consumidor Final, no deberá consignar importe alguno.

Otros: deberá consignarse otros impuestos considerados en cada gasto, tales como percepciones de IVA, Ingresos Brutos, impuestos internos, entre otros.

Total: deberá consignarse el Importe total de cada comprobante.